



фебруар 2022.г.

## ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА ДУПЛИКАТА ЈАВНИХ ИСПРАВА

Да би Вам Школа издала дупликат јавне исправе, неопходно је:

1. **Поднети молбу Школи** за издавање дупликата јавне исправе( сведочанства, дипломе.....)
2. **Уплатити:**
  - \* **на рачун Службеног Гласника :**  
Сврха уплате: **НАКНАДА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ ЈАВНЕ ИСПРАВЕ НЕВАЖЕЋОМ**  
405,00 динара – по документу;  
Прималац: Службени гласник Републике Србије  
Бр.рачуна: 160-14944-58  
Позив на број:-----
  - \* **на рачун републичког буџета /РАТ:**  
Сврха уплате: **РЕПУБЛИЧКА АДМИНИСТРАТИВНА ТАКСА**  
900,00 дин  
Прималац: Буџет РС  
Бр.рачуна:840-742221843-57  
Позив на број:71203
  - \* **на рачун Школе:**  
Сврха уплате: **НАКНАДА ЗА ИЗДАВАЊЕ ДУПЛИКАТА ЈАВНЕ ИСПРАВЕ**  
1000,00 динара – по документу( дупликату)  
Прималац: Гимназија и стручна школа „Никола Тесла“ Апатин  
Бр.рачуна:840-2108666-82  
Позив на број: датум подношења молбе,без тачака ( прим: 14032022)
3. Уредно **попунити захтев за издавање дупликата.**  
*Захтев се налази у прилогу као и на званичној интернет страници Службеног гласника РС.*
4. **Потписати изјаву о сагласности.**  
(сагласност за оглашавање документа неважећим у Сл. гласнику РС);  
*Изјава се налази у прилогу као и на званичној интернет страници Службеног гласника РС.*
5. **Електронски очитати личну карту- 1 примерак.**

Молбу, 3 уплатнице, захтев, изјаву и штампани извод - електронски прочитане личне карте можете послати електронском поштом на адресу: **sekretar@gimnazijaapatin.edu.rs** или донети лично у канцеларију секретара Школе сваког радног дана у времену од: 07,30 до: 13,30 часова.

**\*После пријема уредно поднете документације, Школа Вам издаје на прописаном обрасцу( а по претходно добијеној потврди о оглашавању јавне исправе неважећом од стране Службеног гласника Републике Србије) дупликат, у року од 5 радних дана.**

*\*Поступак издавања дупликата јавних исправа, примерак изјаве и захтева налази се на званичној интернет страници Службеног гласника РС.*

СЕКРЕТАР ШКОЛЕ

## ЗАХТЕВ ЗА ОГЛАШАВАЊЕ

Назив документа који се оглашава: \_\_\_\_\_

Издавалац документа: \_\_\_\_\_

Седиште издаваоца документа: \_\_\_\_\_

Број документа: \_\_\_\_\_

Име и презиме на документу: \_\_\_\_\_

Место и адреса: \_\_\_\_\_

НАПОМЕНА:

---

---

---

---

---

Подносилац захтева:

\_\_\_\_\_

Број личне карте:

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА О САГЛАСНОСТИ

- Изјављујем да сам сагласан/на да моје личне податке Јавно предузеће „Службени гласник“ обрађује у складу с важећим Законом о заштити личних података искључиво у сврхе доказа приликом оглашавања документације неважећом.
- Изјављујем да сам своје податке дао/дала добровљно.
- Изјављујем да сам обавештен/а и сагласан/на да ће мојим подацима руководити запослени у Јавном предузећу „Службени гласник“, као и да ће се подаци чувати у Јавном предузећу „Службени гласник“ док не истекну рокови који се односе на чување архивске грађе.

у \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_

Име и презиме